



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- Delibera di Giunta Municipale	n. _____ del _____
- Ordinanza del Sindaco	n. _____ del _____
- Determina del Sindaco	n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale	n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale	n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale R.G.	n. <u>514</u> del <u>20.05.2019</u>

L'Ufficio addetto alla registrazione
definitiva dell'Atto Amministrativo

CP

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto: **liquidazione alla ditta Olivetti S.p.A. per fornitura in noleggio quadriennale di quattro fotocopiatori digitali e servizi connessi; periodo gennaio-marzo 2019.**

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:
Liquidazione alla ditta Olivetti per la fornitura in noleggio quadriennale di quattro fotocopiatori digitale Olivetti modello d-copia 4500MF Plus codice articolo convenzione 26L348A e servizi connessi.

Beneficiario - Intestatario:

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: **1.025,46**

L'atto è stato registrato all'interno del Settore 1° Affari Generali e Risorse Umane come:

- Proposta Delibera di Giunta Municipale	n. _____ del _____
- Ordinanza del Sindaco	n. _____ del _____
- Determina del Sindaco	n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale	n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale	n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale	n. <u>83</u> del <u>20-05-2019</u>

PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE REGISTRATA AL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

al n. _____ Del _____

Il Resp.le del procedimento

M. Molteni



IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1°

Albino